

Información general

Información general

Referencia del procedimiento EDEESTE-DAF-CM-2023-0004
Nombre MATERIAL GASTABLE PARA OFICINAS DE EDEESTE
Descripción MATERIAL GASTABLE PARA OFICINAS DE EDEESTE
Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes
 Decreto Presidencial
 Resolución de la Máxima Autoridad
Justificación de la modalidad de contratación Organismo de Financiación Externo
 Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)
Duración estimada del contrato 60 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *
¿Por qué no es una adquisición planeada? Este Proceso se encuentra en el PACC, que esta en proceso de cargar

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 12/1/2023 16:19 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Secuencial - (1) Usuarios ★ Aprobadores aprobadores :: Aprobadores	Paso 1 - Secuencial - (1) Usuarios ★ Aprobadores aprobadores :: Aprobadores	Paso 1 - Secuencial - (1) Usuarios ★ Aprobadores aprobadores :: Aprobadores
Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato	
Paso 1 - Secuencial - (1) Usuarios ★ Aprobadores aprobadores :: Aprobadores	Paso 1 - Secuencial - (1) Usuarios ★ Aprobadores aprobadores :: Aprobadores	

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1400428

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	4 minutos para terminar (27/1/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	4 días para terminar (31/1/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	4 días para terminar (1/2/2023 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	5 días para terminar (1/2/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	5 días para terminar (1/2/2023 16:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	9 días para terminar (6/2/2023 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	10 días para terminar (6/2/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	10 días para terminar (7/2/2023 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	10 días para terminar (7/2/2023 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	11 días para terminar (8/2/2023 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	60 Días

Mipymes

- Limitar este proceso a Mipymes** Sí No *
- ¿Limitar este proceso a Mipymes mujeres?** Sí No

Pago de Anticipos

- ¿Pago de anticipos?** Sí No *
- Solicitud de garantías?** Sí No *

Visita al lugar de ejecución

- Permitir las visitas al lugar de las obras?** Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario								
1.1 Lista de artículos								
								Subtotal
								1,052,850.00
Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado	
1	44121605 - Dispensadores (..)	2.3.9.2.01	DISPENSADOR DE CINTA ADHESIVA	200	UD	250	50,000.00	
2	44121613 - Removedores de (..)	2.3.9.2.01	SACA GRAPAS	200	UD	40	8,000.00	
3	44121615 - Grapadoras	2.3.9.2.01	GRAPADORAS	300	UD	530	159,000.00	
4	44121618 - Tijeras	2.3.6.3.04	TIJERAS METAL	150	UD	60	9,000.00	
5	44121622 - Humectante o c (..)	2.3.9.2.01	CERA PARA CONTRA DINERO	100	UD	60	6,000.00	
6	44121625 - Pisa papeles	2.3.9.2.01	CLIP BILLETERO 1 3/4 (32 mm)	150	CAJ	65	9,750.00	
7	44121625 - Pisa papeles	2.3.9.2.01	CLIP BILLETERO 1 5/8 (41 mm)	50	CAJ	120	6,000.00	
8	44121625 - Pisa papeles	2.3.9.2.01	CLIP BILLETERO 1 (25 mm)	50	CAJ	55	2,750.00	
9	44121625 - Pisa papeles	2.3.9.2.01	CLIP BILLETERO 2" (51 mm)	50	CAJ	130	6,500.00	
10	44121625 - Pisa papeles	2.3.9.2.01	CLIP BILLETERO 3/4 (19 mm)	30	CAJ	30	900.00	
11	44121628 - Contenedores o (..)	2.3.9.2.01	PORTA CLIP	50	UD	100	5,000.00	
12	44121701 - Bolígrafos	2.3.9.2.01	BOLIGRAFO (AZUL)	200	DOC	120	24,000.00	
13	44121706 - Lápices de mad (..)	2.3.9.2.01	LAPIZ DE CARBON	150	DOC	100	15,000.00	
14	44121708 - Marcadores	2.3.9.2.01	MARCADORES PERMANENTES	200	DOC	390	78,000.00	
15	44121716 - Resaltadores	2.3.9.2.01	RESALTADORES DE HOJAS	150	DOC	40	6,000.00	
16	44121802 - Fluido de corr (..)	2.3.9.2.01	CORRECTOR LIQUIDO	150	UD	50	7,500.00	
17	44122003 - Carpetas	2.3.9.2.01	CARPETA CON ARGOLLA 1/2" CON 3 ORIFICIOS	50	UD	190	9,500.00	
18	44122003 - Carpetas	2.3.9.2.01	CARPETA CON ARGOLLA 1" CON 3 ORIFICIOS	50	UD	200	10,000.00	
19	44122003 - Carpetas	2.3.9.2.01	CARPETA CON ARGOLLA 2" CON 3 ORIFICIOS	200	UD	237	47,400.00	
20	44122003 - Carpetas	2.3.9.2.01	CARPETA CON ARGOLLA 3" CON 3 ORIFICIOS	175	UD	320	56,000.00	
21	44122003 - Carpetas	2.3.9.2.01	CARPETA CON ARGOLLA 4" CON 3 ORIFICIOS	80	UD	420	33,600.00	
22	44122003 - Carpetas	2.3.9.2.01	CARPETA CON ARGOLLA 5" CON 3 ORIFICIOS	80	UD	800	64,000.00	
23	44121904 - Repuestos de t (..)	2.3.9.2.01	TINTA PARA SELLOS TIPO GOTERO 60cc	30	UD	320	9,600.00	
24	44122104 - Clips para pap (..)	2.3.9.2.01	CLIPS JUMBO 50mm	50	CAJ	60	3,000.00	
25	44122104 - Clips para pap (..)	2.3.9.2.01	CLIPS PEQUEÑO 33mm	150	CAJ	40	6,000.00	

26	44121634 - Rollos adhesiv (...)	2.3.9.2.01	CINTA ADHESIVA 3/4 X 46	200	UD	80	16,000.00
27	44121634 - Rollos adhesiv (...)	2.3.9.2.01	CINTA DE EMPAQUE 2 X 48	300	UD	120	36,000.00
28	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	FOLDERS PARTITION 8 1/2 11 6 DIVISIONES	200	UD	149	29,800.00
29	44122105 - Clips para car (...)	2.3.9.2.01	GANCHOS MIXTOS PARA FOLDERS M/H EN METAL	100	CAJ	148	14,800.00
30	44121804 - Borradores	2.3.9.2.02	GOMA DE BORRAR	200	UD	13	2,600.00
31	44122107 - Grapas	2.3.9.2.01	GRAPAS EN METAL 23 X 6 5000pcs	300	CAJ	63	18,900.00
32	44121508 - Repositorios p (...)	2.3.9.2.01	NOTAS ADHESIVA 1 1/2 X 2"	150	UD	25	3,750.00
33	44121508 - Repositorios p (...)	2.3.9.2.01	NOTAS ADHESIVA 3 X 3	200	UD	45	9,000.00
34	44121508 - Repositorios p (...)	2.3.9.2.01	LIBRETA RAYALLADA 5X 8"	250	UD	33	8,250.00
35	44121508 - Repositorios p (...)	2.3.9.2.01	LIBRETA RAYALLADA 8 1/2 x 11"	300	UD	62	18,600.00
36	44121714 - Asideras para (...)	2.3.9.2.01	PORTA LAPICEROS EN METAL	50	UD	113	5,650.00
37	44122101 - Cauchos	2.3.5.4.01	PIZARRA DE CORCHO 23 X 36 "	10	UD	1,900	19,000.00
38	44122101 - Cauchos	2.3.5.4.01	PIZZARAS DE FONDO BLANCO 36 X 48"	10	UD	2,600	26,000.00
39	44121625 - Pisa papeles	2.3.9.2.01	REGLA PLASTICA 12" TRANSPARENTE	100	UD	25	2,500.00
40	44122016 - Sujetador de d (...)	2.3.9.2.01	TABLA PARA APOYAR 8 1/2 X 11"	300	UD	130	39,000.00
41	44122010 - Separadores	2.3.9.2.01	SEPARADOR DE HOJAS ADHESIVOS DE COLORES (BANDERITAS)	350	UD	120	42,000.00
42	44122012 - Portapapeles	2.3.9.2.01	BANDEJA PLASTICA AHUMADA	50	UD	570	28,500.00
43	44122109 - Sujetador de a (...)	2.3.9.2.01	BANDITA DE GOMA	2,500	UD	40	100,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> ACTA INICIO DE EXPEDIENTE CM 0004.pdf	ACTA INICIO DE EXPEDIENTE CM 0004.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CONVOCATORIA CM 0004.pdf	CONVOCATORIA CM 0004.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INVITACION Y ESPECIFICACIONES TECNICAS CM 0004.pdf	INVITACION Y ESPECIFICACIONES TECNICAS CM 0004.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SOLICITUD DE COMPRA CM 0004.pdf	SOLICITUD DE COMPRA CM 0004.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Código de Ética y Conducta EDE Este.pdf	Código de Ética y Conducta EDE Este.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Constancia de Compromiso de los proveedores.pdf	Constancia de Compromiso de los proveedores.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SNCC_F033_Oferta Economica.docx	SNCC_F033_Oferta Economica.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Declaracion Jurada Simple.docx	Declaracion Jurada Simple.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SNCC_F042_Informacion_Oferente.docx	SNCC_F042_Informacion_Oferente.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SNCC_F034_Presentación_de_Oferta.docx	SNCC_F034_Presentación_de_Oferta.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Fichas Tecnicas.pdf	Fichas Tecnicas.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CERTIFICACION DE FONDOS.pdf	CERTIFICACION DE FONDOS.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pasaporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Inscripción/Actualización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Acta de la Última Asamblea General Ordinaria y la Composición Accionaria Vigente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de los Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro Nacional de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada por el Organismo que lo Faculte a Operar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No





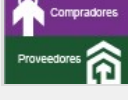
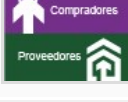
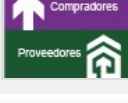
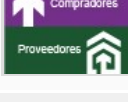
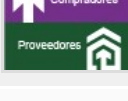

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación 44120000 - **Suministros de oficina**
UNSPSC:

Proveedores invitados:

Proveedor (2429)	Contactos	Invitación directa (0)
 IPCN Suplidores de Oficina, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130168492	Phone: 809-596-7089	Sí
 R & R Office Supply, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130764052	Phone: 809-563-7752 Fax: 809-540-1759 E-mail: suplidoraryr@hotmail.com	Sí
 Suplidora Renma, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101789891	Phone: 8092620442 Fax: 809-262-0435 E-mail: info@suplidorarenma.com	Sí
 SUPLIDORA W&M DEL CARIBE, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130165335	Phone: 809-262-0399 Fax: 809-609-1213 E-mail: suplidorawymdelcaribe@hotmail.com	-
 Repuestos y Servicios Los Compañeros, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131159621	Phone: 809-538-6226	-
 S & T SUPLIDORES, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130988188	Phone: 809-757-8655	-
 Sahego Import, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131031544	Phone: 809-256-6025 Fax: 809-549-3800 E-mail: sahego_import@hotmail.com	-
 SDM Group, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130595836	Phone: 809-531-2606	-
 TH&MC Service Group, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131019511	Phone: 809-481-1421	-
 TIENDA BOMBON, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101052351	Phone: 809-532-5319 Fax: 809-532-3483 E-mail: albawejebe@hotmail.com	-

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual?

¿SNIP? Sí No

Código SNIP

Valor total del presupuesto 1,052,850.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropriación 1,052,850.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.3.9.2.01	996,250.00 DOP	----	Configurar
2.3.6.3.04	9,000.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.2.02	2,600.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2023	1	1	1,052,850.00 DOP	Aprobado	CERTIFICACION DE FONDOS.pdf