

EMPRESA DISTRIBUIDORA DE ELECTRICIDAD DEL ESTE, S. A.
APROBACIÓN DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, PLIEGO DE
CONDICIONES ESPECÍFICAS, CONVOCATORIA Y DESIGNACIÓN DE
PERITOS REFERENCIA: SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FACTURAS DE
LOS CLIENTES REGULARES, BONOLUZ Y EXPRA POR UN PERIODO DE
TRES (03) AÑOS

El comité de compras y contrataciones de la empresa distribuidora de electricidad del Este, S. A., (EDE Este) (en lo adelante "EDE Este"), sociedad comercial organizada y establecida conforme a las leyes de la República Dominicana, con registro nacional de contribuyente No. 1-01-82021-7, registro mercantil No. 20706SD, con domicilio social principal ubicado en la Intersección formada entre la Carretera Mella y la Av. San Vicente de Paúl - Centro Comercial Megacentro, Paseo de la Fauna, Local 226 - Sector Cancino I, municipio Santo Domingo Este, provincia de Santo Domingo, República Dominicana, actuando en su calidad de administración pública, de conformidad con lo establecido en el artículo No. 4, de la Ley No. 340-06, sobre compras y contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones (en lo adelante Ley No. 340-06), debidamente constituido por: el Sr. **Andrés Julio Portes Pompiano**, en su calidad de gerente general de EDE Este y presidente del comité de compras y contrataciones, debidamente representado por el Sr. **Albert Luis Paniagua**, en su calidad de asesor legal de la gerencia general de EDE Este, de conformidad con lo establecido en el poder de fecha diecinueve (19) de agosto del 2022; Sr. **Ángel F. Alba Dauhajre**, director de finanzas; Sr. **Félix Brazoban Martínez**, director legal de EDE Este, asesor legal; Sr. **José Luis Almonte Dorotea**, Director de Planificación Estratégica y Control de Gestión; y, Sr. **Emanuel Acosta Diaz**, Responsable de Acceso a la Información (RAI).

Actuando de conformidad con las disposiciones de la Ley No. 340-06, y de su Reglamento de Aplicación, instituido mediante Decreto No. 543-12, de fecha seis (06) de septiembre del 2012 (en lo adelante Decreto No. 543-12), en cuanto a la obligación de formalizar mediante acto administrativo la convocatoria y determinación del procedimiento de selección, aprobación del Pliego correspondiente y designación de peritos, del proceso de compras a llevar a cabo por toda entidad contratante y en ocasión del procedimiento de la: "LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL - SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FACTURAS DE LOS CLIENTES REGULARES, BONOLUZ Y EXPRA POR UN PERIODO DE TRES (03) AÑOS".

CONSIDERANDO: Que tanto el Artículo No. 16 de la Ley No. 340-06, como los Artículos Nos. 30 y subsiguientes, del Decreto No. 543-12, definen los procedimientos de selección a los que se sujetarán las compras y contrataciones públicas en la República Dominicana.

CONSIDERANDO: Que el Artículo 17 de la referida Ley, establece la tabla contentiva de los factores mediante los cuales se determinan los umbrales topes que sirven de base para la selección del procedimiento a aplicar en un proceso de compra y contrataciones.

CONSIDERANDO: Que mediante la Resolución No. 01/2022, la Dirección General de Contrataciones Públicas fijó los valores para determinar los umbrales topes que sirven de base para la selección del procedimiento a aplicar en un proceso de compra o contratación durante el ejercicio correspondiente al año dos mil veintidós (2022).

CONSIDERANDO: Que la indicada Resolución establece que los Bienes y/o Servicios por un valor igual o mayor a **Cinco Millones Trescientos Doce Mil Quinientos Seis Pesos Dominicanos Con 00/100 (RD\$5,312,506.00)**, deberán ser sometidas al procedimiento de **Licitación Pública**.

CONSIDERANDO: Que la Ley No. 340-06, en su Artículo 16, Numeral 1, define dicho procedimiento del siguiente modo: *“Licitación Pública: Es el procedimiento administrativo mediante el cual las entidades del Estado realizan un llamado público y abierto, convocando a los interesados para que formulen propuestas, de entre las cuales seleccionará la más conveniente conforme a los pliegos de condiciones correspondientes. Las licitaciones públicas podrán ser internacionales o nacionales”*.

CONSIDERANDO: Que la selección de procedimiento de Licitación Pública debe realizarse en función de los umbrales topes establecidos por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, para las compras y contrataciones realizadas por las instituciones de la Administración Pública.

CONSIDERANDO: Que el Capítulo V, del Decreto No. 543-12, en sus Artículos Nos. 30 y siguientes, establece las condiciones, formalidades y etapas que deben acompañar a todo procedimiento de contratación.

CONSIDERANDO: Que los Artículos Nos. 33 y subsiguientes, del Decreto No. 543-12, establecen las condiciones que deben seguirse en los casos de selección del procedimiento de **Licitación Pública**.

CONSIDERANDO: Que el Artículo No. 35 del referido Decreto dispone que: *“El órgano responsable de la organización, conducción y ejecución del procedimiento de Licitación Pública Nacional o Internacional es el Comité de Compras y Contrataciones de la Entidad Contratante.*

CONSIDERANDO: Que el Artículo No. 39 del mencionado Decreto establece que, para la realización de Licitaciones Públicas, las Entidades Contratantes deben sujetarse a las normas y procedimientos descritos en los Manuales de Procedimientos emitidos por el Órgano Rector del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (Dirección General de Contrataciones Públicas).

CONSIDERANDO: Que la Ley No. 340-06 establece en su Artículo No. 15 que tanto la convocatoria, como la determinación del procedimiento de selección y la aprobación de los pliegos de condiciones de todo proceso, deben formalizarse mediante acto administrativo.

CONSIDERANDO: Que el Artículo 71 del Decreto No. 543-12 establece que: *“la designación de los peritos para la elaboración de las Especificaciones Técnicas / Fichas a términos de Referencia cuando existan, deberá realizarlo el Comité de Compras y Contrataciones, conforme a los criterios de competencia, experiencia en el área y conocimiento del mercado, bajo los lineamientos del instructivo para la selección de peritos emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas”*.

CONSIDERANDO: Que el Artículo No. 36, Párrafo I, del Decreto No. 543-12, delega al Comité de Compras y Contrataciones de toda Entidad Contratante la responsabilidad

de designar a los peritos que evaluarán las ofertas y que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir o del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones y del procedimiento de Selección correspondiente.

CONSIDERANDO: Que el Artículo No. 87 del citado Decreto establece que mediante el mismo Acto Administrativo en el que se autorice el procedimiento de contratación, se seleccionará también a los peritos que intervendrán en la evaluación de las ofertas de dicho procedimiento.

CONSIDERANDO: Que el *“Manual de Procedimientos: Licitación Pública Nacional”*, instituido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (Órgano Rector), en su Sección 02.06 indica que: *“El Comité de Compras y Contrataciones debidamente conformado, revisa y aprueba el Proyecto de Pliego de Condiciones Específicas y el Procedimiento de Selección, previa comprobación de la disponibilidad de fondos, a través del Certificado de Existencia de Fondos y la legalidad del Pliego de Condiciones Específicas, mediante el Dictamen Jurídico, y procede a la designación de los peritos para la evaluación de las ofertas, por medio de un solo Acto Administrativo; ordena a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, la elaboración de la Convocatoria a los fines de que la remita a la Máxima Autoridad Ejecutiva para su firma”*.

VISTO: El informe solicitud justificativo para los servicios de impresión de facturas de los clientes regulares, Bonoluz y Expra por un periodo de tres (03) años emitido por la Dirección de Tecnología de la Información.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con el Artículo No. 32 del Decreto No. 543-12 y con lo anteriormente indicado, la Dirección de Finanzas de Empresa Distribuidora de Electricidad del Este, S.A., emitió la correspondiente Certificación de Existencia de Fondos en fecha veinticuatro (24) de junio del año dos mil veintidós (2022) Por la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUARENTA PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$39,563,040.00)**, para llevar a cabo la compra.

CONSIDERANDO: Que, en cumplimiento de las disposiciones establecidas por la normativa vigente, el Asesor Legal del Comité, **Sr. Félix Brazoban Martínez**, emitió el correspondiente Dictamen Jurídico de aprobación del Pliego de Condiciones, de fecha veintiséis (26) de diciembre del año dos mil veintidós (2022), para llevar a cabo el procedimiento de: **“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FACTURAS DE LOS CLIENTES REGULARES, BONOLUZ Y EXPRA POR UN PERIODO DE TRES (03) AÑOS”**, objeto del presente Acto.

CONSIDERANDO: Que el área requirente y la Gerencia de Abastecimiento han sugerido la designación de los Peritos que indicamos a continuación, **Aldrin Alemán** – Gerente de Infraestructura, **Erik Matos** – Coordinador de lectura y reparto comercial, **Yaneyri Perez** – Directora de Tecnología, **Luis Pascal** – Analista Legal, **Rosanna Nolasco** – Analista de Compras y **Diana De Los Santos** - Analista Cuentas por Pagar, dado su amplio conocimiento y especialización en el ámbito de la contratación requerida.

VISTOS: La Ley No. 340-06; sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, su posterior modificatoria contenida en la Ley No. 449-06, de fecha

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials below it.]

seis (06) de diciembre del 2006, el Reglamento de Aplicación instituido mediante el Decreto No. 543-12, de fecha seis (06) de septiembre del 2012, la Resolución No. 01/2022 emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas que establece los valores para la determinación de los Procedimientos de Selección a utilizar en las contrataciones de Bienes, Servicios y Obras, durante el ejercicio correspondiente al año dos mil veintidós (2022). El requerimiento elaborado por el área requirente: Dirección de Tecnología de la Información; la Certificación de Fondos correspondiente, Pliego de Condiciones Específicas y el Dictamen Jurídico de aprobación del pliego del proceso de **“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FACTURAS DE LOS CLIENTES REGULARES, BONOLUZ Y EXPRA POR UN PERIODO DE TRES (03) AÑOS”**.

Por todo lo anteriormente expuesto y vistos todos los documentos que forman parte del expediente;

RESUELVE:

PRIMERA RESOLUCIÓN: APROBAR la selección del procedimiento para la compra de la: **“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FACTURAS DE LOS CLIENTES REGULARES, BONOLUZ Y EXPRA POR UN PERIODO DE TRES (03) AÑOS”** por la suma total de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUARENTA PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$39,563,040.00), por ser éste el procedimiento aplicable en virtud de lo establecido tanto por la Ley No. 340-06, como por el Decreto No. 543-12, para este tipo de compras.

SEGUNDA RESOLUCIÓN: APROBAR el Proyecto del Pliego de Condiciones Específicas y sus Anexos correspondientes al procedimiento de la **“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FACTURAS DE LOS CLIENTES REGULARES, BONOLUZ Y EXPRA POR UN PERIODO DE TRES (03) AÑOS”**.

TERCERA RESOLUCIÓN: DESIGNAR a los señores indicado más adelante, como **Peritos**, a los fines de que evalúen las ofertas de los proponentes que participarán en el proceso por **“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL”**, con el propósito de validar las ofertas presentadas y garantizar la diaphanidad del proceso a utilizar en la Compra de Materiales Eléctricos.

| No. | Nombre y Apellido | Cargo | Área |
|-----|---------------------|--|------------|
| 1 | Aldrin Alemán | Gerente de Infraestructura | Técnico |
| 2 | Erik Matos | Coordinador de lectura y reparto comercial | Técnico |
| 3 | Yaneyri Perez | Directora de Tecnología | Técnico |
| 4 | Luis Pascal | Analista Legal | Técnico |
| 5 | Rosanna Nolasco | Analista de Compras | Legal |
| 6 | Diana De Los Santos | Analista Cuentas por Pagar | Financiero |

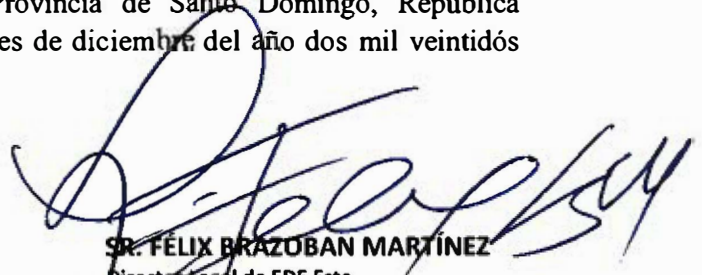
CUARTA RESOLUCIÓN: ORDENAR la elaboración y publicación de la Convocatoria a presentar ofertas en los portales de EDE Este y de la Dirección General de Contrataciones Públicas correspondientes al procedimiento de la: **“LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FACTURAS DE LOS CLIENTES REGULARES, BONOLUZ Y EXPRA POR UN PERIODO DE TRES (03) AÑOS”**, con un mínimo de treinta (30) días hábiles de anticipación a la fecha fijada para la recepción y apertura de ofertas técnicas, computados a partir del día siguiente a la publicación.

QUINTA RESOLUCIÓN: ORDENAR la publicación del presente documento y sus anexos (Pliego de Condiciones Específicas, Certificación de Fondos y Dictamen Jurídico) tanto en el portal de la institución como en el del Órgano Rector a los fines de dar cumplimiento al Principio de Transparencia y Publicidad establecido en el Art. 3, Numeral 3 de la Ley No. 340-06, así como al Art. 69 del Reglamento de Aplicación de la misma, emitido mediante Decreto No. 543-12.

En el Municipio Santo Domingo Este, Provincia de Santo Domingo, República Dominicana, a los veintidós (22) días del mes de diciembre del año dos mil veintidós (2022).



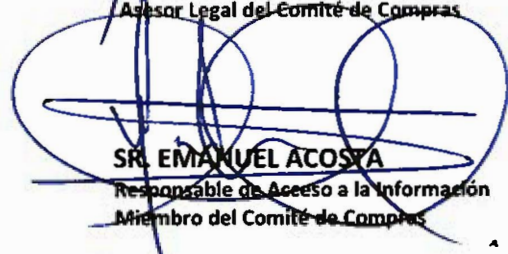
SR. ANGEL F. ALBA DAUHAJRE
 Director de Finanzas EDE Este
 Miembro del Comité de Compras



SR. FÉLIX BRAZOBAN MARTÍNEZ
 Director Legal de EDE Este
 Asesor Legal del Comité de Compras



SR. JOSÉ LUIS ALMONTE DOROTEA
 Director de Planificación Estratégica y Control de Gestión
 Miembro del Comité de Compras



SR. EMANUEL ACOSTA
 Responsable de Acceso a la Información
 Miembro del Comité de Compras



SR. ALBERT ILLAS PANIAGUA
 Asesor Legal de la Gerencia General de Edeeste
 En representación de la Máxima Autoridad, el Sr. Andrés Portes
 Gerente General de EDEESTE
 Presidente del Comité de Compras y Contrataciones

